



Behandling af studerendes persondata

Disse oplysninger gælder for din tilmelding til en uddannelse ved erhvervsakademi Dania og den efterfølgende studietid. Erhvervsakademi Dania er den dataansvarlig for dine persondata.

Databeskyttelsesrådgiveren (DPO) hos Dania er Anne Lene Pugholm. DPO-ens opgave er at føre tilsyn med, at Danias behandling af persondata er lovlig. DPO-en kan kontaktes på tlf. 72291043, eller mail DPO@eadania.dk

Tilmeldingens persondata, alle ansøgere

Din tilmelding med tilhørende bilag opbevares i et studieadministrativt system, som er godkendt til sikker databehandling. Materialet slettes ikke.

Dine oplysninger bliver brugt til at vurdere, om du kan optages på uddannelsen.

Dine oplysninger vil blive brugt i anonymiseret form til statistiske formål, f.eks. udarbejdelse af oversigter over studerendes uddannelsesmæssige baggrund, alder, karaktergennemsnit, fuldførelsesprocenter m.v.

Tilmeldingens persondata, ansøgere som optages på en uddannelse

For ansøgere, der optages på en uddannelse bruges oplysningerne i øvrigt til at administrere dit uddannelsesforløb. Dania anvender og videregiver persondata til tredje mand, med det formål at overholde disses ret til at få disse oplysninger. Det kan f.eks. være oplysning om sygefravær til din bopælskommune eller oplysninger til SVU-styrelsen til brug for tildeling af SVU til uddannelsen.

Dine oplysninger bruges til at rekvirere dit unilogin, som bruges som dit brugernavn til it-systemer i Dania, f.eks. trådløst netværk, Dania-mail, læringsportaler, til print, Dania mobil app m.fl.

Persondata under uddannelsen

Fotos

Til markedsføringsmæssige formål, f.eks. i brochurer eller på hjemmesiden, kan der blive brugt situationsbilleder fra undervisningen og studiemiljøet. Du har til enhver tid ret til at anmode om, at fotos med dig ikke offentliggøres.

Hvis vi har brug for nærbilleder af dig, vil du blive kontaktet med henblik på at give samtykke.

Projekter/opgaver

De projekter og opgaver, du afleverer i løbet af uddannelsen, vil blive opbevaret i de studieadministrative systemer.

I de tilfælde, hvor dit projekt eller din opgave ønskes brugt i undervisningsøjemed, vil du blive kontaktet med henblik på at give samtykke. Projektet/opgaven vil altid blive anonymiseret.

Projekter/opgaver opbevares varigt i systemet Urkund, hvis formål er plagiatkontrol.



Karakterer

Karakterer opbevares i det studieadministrative system i 30 år efter uddannelsens afslutning.

Journal sag over din uddannelse – ”Studentersag”

Dania opretter en journalsag om dig i et journalsystem. Sagen har det formål at opbevare og dokumentere forhold som angår uddannelsen. Det kan f.eks. være dokumenter som har betydning for SVU, fravær, klager og advarsler. Korrespondance med dig om samme emner opbevares også i dette system.

Materialet slettes fem år efter, at uddannelsen er afsluttet.

Slettefrister

Slettefrister forlænges i de tilfælde, hvor der verserer en klagesag, indtil klagesagen er afsluttet.

Automatiske profiler

Persondata kan bruges til at udarbejde automatiske profiler med henblik på automatiserede afgørelser i forbindelse med studiet. Dine data vil ikke blive anvendt til at generere sådanne automatiske profiler eller afgørelser.

Rettigheder

Du har en række rettigheder, som du kan få opfyldt efter anmodning. Du skal rette din henvendelse til studierekretæren ved din uddannelse.

1. Indsigt Du kan anmode om indsigt i dine persondata. Hvis du gør det, vil du blive informeret om hvad du har ret til at se m.v.
2. Korrektion Du har ret til at få rettet persondata om dig, som ukorrekte.
3. Sletning Du har ret til at få slettet personoplysninger, hvis de ikke længere er nødvendige for at opfylde formålet med at opbevare dem, eller hvis de behandles ulovligt.

Hvis dine persondata anvendes anonymiseret til statistiske eller videnskabelige formål har du ret til at blive slettet fra disse databaser, hvis du selv kan bidrage med yderligere information, der kan identificere dig i sådanne databaser.

4. Begrænsning Du har ret til at få begrænset behandlingen af personoplysninger til det nødvendige
5. Underretning om tredjemand Hvis du beder om at få slettet eller korrigeret oplysninger ift. ovenstående punkt 2 og 3, skal Dania give denne information videre til andre, som Dania har givet disse informationer videre til, så disse også kan slette og korrigere oplysningerne.
Hvis du anmoder om det, har du ret til at få oplyst, hvem disse modtagere er.
6. Indsigelse Du kan gøre indsigelse mod behandling af dine persondata, hvis du:
 - mener, at data behandles ulovligt
 - har personlige grunde, der gør, at du ønsker at persondata ikke behandles og disse vejer tungere end Danias formål med databehandlingen



7. Mulighed for at klage til datatilsynet Du kan klage til Datatilsynet, hvis du mener, at Dania behandler dine persondata ulovligt.

Hjemmelsgrundlag

Denne information indeholder oplysninger, som Dania er forpligtet til at give studiesøgende og studerende på baggrund af reglerne i persondataforordningen og persondataloven.

Der henvises til:

- Persondatalovens § 6 (indtil 25. maj 2018)
- Persondataforordningens artikel 6 og 9 (fra 25. maj 2018)
- Persondataforordningens kapitel 3, for så vidt angår dine rettigheder (fra 25. maj 2018)
- Lov om erhvervsakademier

Denne skrivelse er revideret 15.05.2018

Pas på hinanden
– data er kun til låns . . .

